

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Скворцовская средняя общеобразовательная школа
172890, Тверская область, Торопецкий муниципальный округ, д.Скворцово,
ул.Школьная,д.1,
тел.2-58-48**

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 47-УВ

д.Скворцово

Об организации горячего питания

в МБОУ Скворцовской СОШ

в 2024/2025 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», положением об организации питания учащихся МБОУ Скворцовской СОШ, в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024/2025 учебном году для обучающихся 1–11-х классов в дни работы МБОУ Скворцовской СОШ основное горячее питание.
2. Горячее питание предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали в МБОУ ТР Скворцовскую СОШ заявление об обеспечении питанием обучающегося.
3. Утвердить стоимость одного дня горячего питания обучающихся:
 - 3.1 за счет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся, из расчета 71руб.82 коп на одного человека в день;
 - 3.2 за счет областного бюджета Тверской области бесплатное горячее питание обучающихся начальных классов (1-4 классы), из расчета 71руб.82 коп;
 - 3.3. за счет средств областного бюджета Тверской области в качестве оплаты стоимости питания детей 1-11 классов из нуждающихся в социальной поддержке семей, из расчета 71руб.82 коп
 - 3.4 за счет средств муниципального бюджета Торопецкого района за горячее питание обучающихся с ОВЗ на сумму 111руб 82 коп
4. Утвердить:
 - десятидневное основное (организованное) меню для обучающихся 7–11 лет (приложение 1);
 - десятидневное основное (организованное) меню для обучающихся 12–18 лет (приложение 2);
 - режим питания обучающихся 1–11-х классов (приложение 3);
5. Ответственным за организацию питания по школе назначить воспитателя Дмитриеву Л.И.
6. Ответственному за организацию питания Дмитриевой Л.И.:

- обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания;
- обеспечить заключение договоров на оказание услуг по предоставлению горячего питания обучающимся с родителями (законными представителями), чьи дети будут питаться за счет родительской платы, либо сбор документов для предоставления льгот на питание обучающихся;
- сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;
- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
- ежемесячно готовить и предоставлять директору школы статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.

7. Классным руководителям 1–11-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме, установленной в приложении № 3 к положению об организации питания обучающихся;
- еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

8. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменной, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

- организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Дмитриеву Л.И.

Директор школы:

М.Н. Гушина

С приказом ознакомлены:



ДИ | Дмитриева Л.И.
 КУ | Куликов А.А.
 ЗИ | Зинцова А.А.
 ТИ | Трухина Л.А.
 СИ | Симеева А.А.
 ВИ - | Воробьева Н.В.
 ШИ | Шедорова Е.А.